**NORMAS ESPECÍFICAS/PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – DO OBJETO**

1.1 - Contratação de empresa para fornecimento de itens de alimentação, higiene, limpeza, material de consumo e material de expediente para manutenção das atividades do Poder Legislativo Municipal de Piedade de Ponte Nova/MG.

**2 – DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

2.1 – Os serviços serão destinados a Câmara Municipal de Piedade de Ponte Nova, localizada à Rua Professor José Sátiro de Melo, nº. 85, Centro, Piedade de Ponte Nova/MG, com assistência e orientação técnica através dos diversos dispositivos, tais como telefone, fax, e-mail, presenciais quando for solicitado e outros legalmente dispostos pelas partes.

**3 – DA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO:**

3.1 – Compete à administração legislativa o acompanhamento e controle, fiscalização e execução do serviço, bem como sua satisfação para o efetivo pagamento com a exigência mínima da apresentação das regularidades fiscais (CND federal e estadual), FGTS e CNDT.

4 – **DA ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA**

4.1 - Os serviços do Legislativo Municipal de Piedade de Ponte Nova/MG requerem itens de alimentos, sejam para o café dos servidores, dos participantes do evento de reunião ordinária em número de duas mensais, reuniões extraordinárias, encontros do Parlamento Jovem 2024, e itens necessários como água potável, material de limpeza e higiene, bem como alguns itens de expediente

4.2 - A contratação vigorará até a prestação total dos serviços, pelo período de 06 (seis)meses de 2024.

4.3 - As licitantes interessadas deverão fornecer os produtos abaixo relacionados, com as seguintes especificações mínimas, determinando de forma unitário e/ou global em conformidade com a característica própria do serviço solicitado.

**PESQUISA DE PREÇOS/ ORÇAMENTO**

**Requisição de Produtos – Gêneros Alimentícios – Material de Consumo e expediente - Pesquisa de Mercado**

**Objetivo: Efetivar compra de itens por dispensa –compra direta**

**Importante: os produtos serão adquiridos dentro da necessidade do legislativo Municipal para o primeiro semestre de 2024.**

Materiais diversos para a cozinha – itens alimentos, de consumo e expediente

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº item | Descrição | Quant. | Tipo | Valor Unit | Valor Global | Importante |
| 01 | Pó de café melhor qualidade | 20 unidades de pacotes | Melhor qualidade – tipo grãos selecionados – pct 500 gr |  |  | Café melhor qualidade baseado no produto equivalente a tipo 1 – grãos selecionados |
| 02 | Rosquinha de leite – Macia - |  40Pacotes | Pct com 400 g |  |  | Tipo Alvorada |
| 03 | Biscoito tipo cream cracker |  15 Pacote com 200 g | Tipo tradicional |  |  |  |
| 04 |  Garrafa Suco de maracujá | 35unidades | Garrafas 500 ml |  |  |  |
| 05 | Água mineral  | 10 unidades | Garrafão com 20 litros(Entregar de forma parcelada) |  |  | Produto deverá ser entregue de 05 em 05, conforme vasilhame disponível no órgão. |
| 06 | Água mineral | 20 fardos com 12 unidades cada | Garrafa plástica com 510 mlcada |  |  |  |
| 07 | Suco de caixinha naturalSabores uva, manga e goiaba | 45 caixas de 1000 ml cada | 15 cx manga15 cx uva15 cx goiaba |  |  |  |
| 08 | Salgados tipoMini-pizza;Empada;Pastelzinho;Enroladinho de presunto e muçarela; | 156 unidades de bandejas  | Mini-pizza: 36 bandejas;Empada: 30 bandejasPastelzinho 30 bandejas;Enroladinho: 30 bandejas;Risoles: 30 bandejas |  |  | Produto deverá ser entregue parceladamente para permanecer dentro do prazo de validade por seis meses. Assim que for solicitado. |
| 09 | Filtro de café tipo coador de papel  | 05 pacotes com 20 unidades | Pacote com 20 unidades |  |  |  |

Pesquisa Preços **– Gêneros limpeza e higiene e material de consumo/expediente**

**Objetivo: Efetivar compra de itens por dispensa –compra direta**

**Importante: os produtos serão adquiridos dentro da necessidade do legislativo Municipal.**

 *Material de limpeza – higiene – material de consumo/expediente*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº item | Descrição | Quant | Tipo | Valor Unitário | Valor Global | Importante | Observações |
| 01 | Sabão em Pó de primeira qualidade | 10 caixasde 500 gr cada | Sabão em pó para lavagens |  |  |  |  |
| 02 | Desinfetante para limpeza de banheiro -  |  20Frascos | Frascos 500 ml |  |  |  |  |
| 03 | Detergente para cozinha – lava louça | 20Frascos | Frascos 500 ml |  |  |  |  |
| 04 | Copo plástico descartável transparente - 200 ml | 20frascosCom 100 unidades cada | 1.000 unidades de copo/ 200 ml cada |  |  |  |  |
| 05 | Água sanitária | 20 litros | Garrafa plástica de 2 l cada |  |  |  |  |
| 06 | Papel Higiênico tipo branco, picotado, melhor qualidade,macio, folha dupla. | 10 pacotes | Pacote com 04 rolos de60m cada  |  |  |  |  |
| 07 | Papel toalha folha dupla para uso em cozinha | 08 pacotes | Pacote com 02 unidades |  |  |  |  |
| 08 | Saco de lixo preto, com 50 litros, reforçado | 05pacotes com 100 unidades cada | saco de lixo em 10 pacotesreforçado, cada pacote contém 100 unidades ou equivalente |  |  |  |  |
| 09 | Mangueira de jardim reforçada e trançada com 50 metros com esquicho regulável e conector. | 01 Unidade | Mangueira verde – 50 metros de alcance. |  |  |  |  |
| 10 | Rodo para limpeza tipo grande | 02 Unidades |  |  |  |  |  |
| 11 | Pilhas tipo palito  | 08 pacotes | Pilhas para relógio de parede |  |  |  |  |
| 12 | Pilha tipo AA | 10pacotes | Pacote com 4 unidades |  |  |  |  |
| 13 | Vassoura piaçava grande | 01 unidade |  |  |  |  |  |
| 14 | Lustra-móvelLavanda 500ml | 15 unidades | 500 ml |  |  |  |  |
| 15 | Limpa-vidro | 15 unidades | 500 ml |  |  |  |  |
| 16 | Pano de prato para cozinha | 10 unidades |  |  |  |  |  |
| 17 | Saco de limpar chão alvejado | 10 unidades |  |  |  |  |  |
| 18  | Flanelinha para limpeza | 10 unidades |  |  |  |  |  |
| 19 | Esponja de aço | 05 | Pacote com 08 unidades |  |  |  |  |
| 20 | PAPEL TOALHA INTERFOLHADO SOFT BRANCO 20x30 cm | 05pacotes | Pacote com 1.000 unidades de folhas. |  |  |  |  |
| 21 | Pasta classificadora cartão duplo cinza  | 200 unidades | Acompanha grampo plástico – tipo fosco |  |  |  |  |

**5 – DA FORMA DE FATURA E PAGAMENTO:**

5.1 – As faturas serão emitidas em reais.

5.2 – O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal de Piedade de Ponte Nova, de acordo com a execução do serviço, até o 5º dia útil subsequente ao da prestação do serviço, depois de cumpridas as formalidades legais de praxe.

**6 – DO JULGAMENTO:**

6.1 – O julgamento será efetuado pelo **menor preço unitário por item**.

**7 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VALOR ESTIMADO**

7.1 – O recurso financeiro para o pagamento desta despesa correrá por conta da dotação nº. 010310001 4.009 - Manutenção do Gabinete da Presidência – 339030 – Material de Consumo – Ficha nº 014 e Manutenção das Atividades da Câmara - Ficha nº 21 - Material de Consumo Lei Municipal e Complementar nº 77/2023.

**8 – DAS DEMAIS CONDIÇÕES:**

8.1 – Este processo é regido pelos termos contidos no PAC nº 001 de 2024, pelas Leis Federais nº14.133 de 2021 e alterações, sem o respectivo termo de minuta por ser itens de pronta-entrega e sem complexidade, sendo formalizado o devido processo legal com Nota de Empenho e Nota Fiscal.

Piedade de Ponte Nova– MG, 08 de fevereiro de 2024

Maria Aparecida Brum da Silveira Servidor Designado